

## DOSSIER

# DISPOSITIF “COUP DE POUCE”

Dispositif d’aides aux projets de type :  
**Solidaire, sportif, culturel et environnemental**

### Table des matières

Dossier de candidature.....	2
1 – Présentation du projet .....	2
2 – Coordonnées du ou de la candidate.....	2
3 – Objectifs et origine du projet .....	4
4 – Plan d’action et mise en œuvre.....	5
5 – Accompagnement et partenaires .....	6
6 – Budget prévisionnel.....	7
7 – Contrepartie sous forme d’une restitution .....	7
8 – Signature et engagement du ou de la candidate .....	8

# Dossier de candidature

## 1 – Présentation du projet

Projet porté à titre :  Individuel  Collectif

**Nom du projet :**

**Date** ou période de réalisation :

**Durée :**

**Lieu :**

**Nom de l'association** (si projet porté par une association) :

**Nature du projet :**

- Solidaire (ex : humanitaire, éducation...)
- Environnemental
- Culturel
- Sportif

## 2 – Coordonnées du ou de la candidate

Dans le cas d'un projet collectif, remplir ici les coordonnées du ou de la candidate référent·e du projet.

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Âge :

Adresse :

Téléphone :

E-mail :

Situation scolaire ou professionnelle :

**Les autres membres du projet (si projet collectif)**

<b>Nom</b>	<b>Prénom</b>	<b>Date de naissance</b>	<b>Adresse</b>	<b>Téléphone</b>	<b>e-mail</b>

### 3 – Objectifs et origine du projet

*En quoi consiste votre projet ? (Succinctement. Vous en développerez les étapes au point n°4)*

*Quels sont les **objectifs** de votre projet ? Qu'allez-vous faire et dans quel but / afin de répondre à quel besoin ?*

*Quelle est l'**origine** (comment est venue l'idée) et quelles sont les **motivations** de votre projet ?*

## 4 – Plan d'action et mise en œuvre

Quelles sont **les étapes de construction du projet** ?

*(Quelles démarches et actions préalables, autofinancement, planning prévisionnel, les actions qui seront mise en place et avec quels moyens, humains, techniques, financiers, etc. ?)*

## 5 – Accompagnement et partenaires

*Ce projet est-il **suivi par une autre structure** ? Si oui, préciser laquelle.  
**Êtes-vous aidé par des proches** dans l'élaboration de votre projet ?*

*Comment allez-vous **financer votre projet** et quelles sont vos autres **recherches de financement** ?  
(Autofinancement, bourses, municipalités, banques, associations, financement participatif...)*

## 6 – Budget prévisionnel

DÉPENSES prévues			RECETTES prévues		
Type	Précisions	€	Type	Précisions	€
Achats			Apports personnels		
			Actions menées		
Transports			Autres subventions (autre collectivité, sponsoring, etc.)		
Hébergement					
Restauration					
Activités					
Autres (assurances, frais médicaux etc.)			Autres recettes		
<b>Total des dépenses</b>			<b>Total des recettes</b>		

## 7 – Contrepartie sous forme d'une restitution

Quel type de **restitution** pourrais-je envisager suite à mon projet ?

A quel moment et à destination de quel(s) public(s) ? (cf : Article 6, page 4 du règlement)

## 8 – Signature et engagement du ou de la candidate

Je soussigné-e (NOM, prénom) : ..... , atteste avoir lu le règlement du dispositif « Coup de pouce » dans son intégralité ; m'engage à respecter les modalités évoquées au sein de ce règlement.

Lu et approuvé, le : ..... / ..... / ..... À .....

*Signature :*

### **Attestation parentale si candidat-e mineur-e :**

Je soussigné-e (NOM, prénom) : ..... , agissant en qualité de père / mère / représentant-e légal-e, autorise ..... à candidater au dispositif « Coup de pouce » de la ville de Saint-Sébastien-Sur-Loire. De même, en cas d'aide accordée, je l'autorise à mener une action de contrepartie envers la ville qui sera définie en accord entre la-le jeune et la collectivité (cf : Article 6, page 4 du règlement).

*Signature :*