

# Un.e agent.e au service Manifestations Associatives et Publiques

12 juin 2026

Ville nature, active et solidaire, Saint-Sébastien sur Loire se situe dans un environnement idéal pour tous les amoureux de la nature : bordée par la Loire, voisine immédiate de Nantes et dotée de nombreux espaces naturels (îles, bois...). La Ville est également proche de la côte Atlantique et du vignoble nantais.

Elle se distingue par un dynamisme économique remarquable grâce à ses commerces de proximité, ses zones d'activités et ses centres commerciaux. Elle profite aussi d'un tissu associatif très dynamique et d'infrastructures nombreuses (salles de spectacle, cinéma, piscine, médiathèque, école de musique...).

Aujourd'hui, la Ville poursuit son développement pour compléter ses équipes (550 agents) et recherche un.e agent.e au service Manifestations Associatives et Publiques (MAP).

## FONCTION ATTACHÉE AU POSTE

En lien avec le responsable du service « manifestations associatives et publiques (MAP)» vous serez chargé.e du transport, de la mise en place du matériel.

## MISSIONS DÉTAILLÉES

- Vous assurez la logistique dans les missions courantes du service
- Vous apportez un soutien à la mise en œuvre des manifestations
- Vous réalisez les transports et mises à disposition de matériel
- Vous préparez et remettez en état la salle de l'Escall lors des utilisations
- Vous appliquez et faites appliquer les règles de sécurité des Etablissement Recevant du Public
- Vous maintenez la salle de l'Escall et les locaux du service en bon état de propreté et de fonctionnement
- Vous participez à la maintenance des matériels du service

## PROFIL RECHERCHÉ

Vous justifiez d'une expérience significative d'au moins 1 an sur un poste similaire.

## QUALITÉS ET COMPÉTENCES ATTENDUES

- Permis B indispensable
- Connaissance des techniques de montage et de nettoyage
- Maintenance du matériel (révision, réparation..)
- Habilitations nécessaires aux diverses missions (SSIAP, habilitation électrique, engins de manutention..)
- Sens de l'écoute et de l'observation
- Capacité à prendre des initiatives et en rendre compte à sa hiérarchie
- Autonome, rigoureux·se, réactif·ive, disponible, ponctuel·le et discret·e, dynamique
- Goût pour le travail en équipe
- Aisance relationnelle en lien avec les usagers
- Aptitude à s'organiser et à prioriser en fonction des consignes orales et écrites
- Bonne forme physique (port de charges)

## **RÉMUNÉRATION**

Votre rémunération sera fixée sur la base de la grille indiciaire en référence aux cadres d'emplois des adjoints techniques territoriaux, et du régime indemnitaire du poste tenant compte des responsabilités et expertise assumées + prime annuelle (titulaires).

## **AVANTAGES LIÉS AU POSTE ET/OU AVANTAGES COLLECTIFS AU TRAVAIL**

Cycle de travail avec RTT

CET monétisable

Participation mutuelle (si garanties labellisées) et prévoyance (prise en charge de la Ville à hauteur de 60%)

Dispositif « Sport au travail »

Comité des Œuvres Sociales

Plan de mobilité : prise en charge transports collectifs à 75 % + mesures Nantes Métropole + forfait mobilité durable

Restaurant du personnel (4.70€ le repas)

Recours possible à des véhicules motorisés et deux roues électriques pour tous les déplacements professionnels

## **CONDITIONS D'EXERCICE**

- Horaires variables en fonction des spectacles, manifestations ou nécessités de service
- Travail régulier en soirée, week-end et jours fériés
- Astreinte

# DATE DE PRISE DE POSTE

1<sup>er</sup> septembre 2026

## CONTACT

GRYSON Jean-François Responsable du service : 02 40 80 85 47 – 06 21 34 40 77

Les lettres de motivation accompagnées du Curriculum Vitae et du dernier arrêté de situation administrative sont à adresser à Monsieur le Maire, par mail, à la Direction des Ressources Humaines (recrutement@saintsebastien.fr) pour le **19 juillet 2026 dernier délai**.

Si votre candidature est en adéquation avec ce profil, vous serez contacté-e afin de convenir d'un entretien.

Dans le cas où vous n'avez pas de retour au-delà d'un délai de 5 semaines, cela signifie que malgré la qualité de votre parcours professionnel, votre candidature n'a pas été retenue.

## Contact

### Ressources humaines

Bâtiment Céleste  
5 rue du Petit Anjou  
44230 Saint-Sébastien-sur-Loire

02 40 80 85 97

[Écrire](#)

Lundi, mardi, mercredi et vendredi : 9 h - 12 h / 14 h - 17 h

Jeudi : 14 h - 17 h

■

- [Contact](#)